

NATIONALPARKVERBANDSGEMEINDE
HERRSTEIN-RHAUNEN

• Land • Leben • Zukunft



Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Stand: 01.07.2020

Bürgermeister	Uwe Weber
1. Beigeordneter	Alfred Reicherts
Weiterer Beigeordneter	Michael Hippeli
Weiterer Beigeordneter	Otmar Glöckner

Vorzimmer des Bürgermeisters	
-------------------------------------	--

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Schreibtätigkeiten für Bürgermeister und Büroleitung Vermittlung von Telefonaten Verfassen von Schreiben wie Glückwünsche, Grußworte, Trauerbriefe Empfang und Bewirtung der Gäste des Bürgermeisters Fertigung von Zeitungsausschnitten Fertigung von Einladungen zu Verbandsgemeinderats-, Ausschuss-, Ältestenratssitzungen sowie zu Ortsbürgermeis- terbesprechungen Organisation und Planung von Sitzungen und Besprechun- gen des Bürgermeisters Registratur und Schriftgutverwaltung für den Bürgermeister Weiterleitung von Fachinformationen an die Fachbereiche Mitwirkung in Stellenbesetzungsverfahren	Franziska Zimmer (Ricarda Schneider- Schröder, Claudia Jörg)	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Stabsstelle	Struktur- und Standortentwicklung
	Unterstützung der Verwaltungsleitung

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Durchführung Integrierte Standortentwicklung, allgemeine Strukturentwicklung, grundlegende Konzeptionen, Verbesserung der Standortfaktoren	Maren Hoffmann-Schmitt (Ricarda Schneider-Schröder)	
Pflege und Betreuung der Allgemeinmediziner vor Ort, des Weiterbildungsverbundes sowie der Ärzte- und Imagekampagne	Maren Hoffmann-Schmitt (Ricarda Schneider-Schröder)	
Initiierung, Moderation und Betreuung des Zukunfts-Check Dorf /Maßnahmen in der Dorferneuerung	Maren Hoffmann-Schmitt (Ricarda Schneider-Schröder)	
Allgemeine Strukturentwicklung; Grundlegende Konzeptionen, Verbesserung der Standortfaktoren	Maren Hoffmann-Schmitt (Ricarda Schneider-Schröder)	
Allgemeine Wirtschaftsförderung, Industrie-und Gewerbeansiedlung, Marketing und Akquisition, Konversion	Ricarda Schneider-Schröder (Maren Hoffmann-Schmitt)	
Pflege und Betreuung ortsansässiger Unternehmen	Ricarda Schneider-Schröder (Maren Hoffmann-Schmitt)	
Beziehungen zu Verbänden und Organisationen der Wirtschaft, des Handels	Ricarda Schneider-Schröder (Maren Hoffmann-Schmitt)	
Unterstützung der Verwaltungsleitung	Ricarda Schneider-Schröder (Maren Hoffmann-Schmitt)	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.1	Sachgebietsgruppe Organisation
1.1.1	Büroleitung, Zentrale Steuerung, Strategische Planung

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeiter (Stellvertreter)	Mitarbeit
Allgemeine Europa-, Bundes-und Landesangelegenheiten Zusammenarbeit mit dem Landkreis	Klaus Görg Martin Hey	
Mitgliedschaft in kommunalen Spitzenverbänden und sonstigen Organisationen	Klaus Görg Martin Hey	
Allgemeine zentrale Dienste	Klaus Görg Martin Hey	Franziska Zimmer, Anke Koort, Agnes Gerner Armin Heinen
Strategische Organisationsentwicklung, Geschäftsverteilung	Klaus Görg Martin Hey	
Verwaltungsmodernisierung (einschließlich E-Gouvernement)	Klaus Görg Martin Hey	
Rechtliche Grundsatzangelegenheiten	Klaus Görg Martin Hey	
Beschreibung, Vorbereitung und Koordinierung wesentlicher Ziele und Projekte der Verwaltungsleitung, Kontraktmanagement, Leitbilder	Klaus Görg Martin Hey	
Zentrale Steuerung der wesentlichen Ziele und Projekte der Verwaltungsleitung	Klaus Görg Martin Hey	
Auswertung und Berichte an die Verwaltungsleitung, Vorbereitung von Steuerungsentscheidungen, Koordinierung des Fachbereichscontrollings	Klaus Görg Martin Hey	
Örtliche Kassenprüfung und Aufsicht	Klaus Görg Martin Hey	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.1	Sachgebietsgruppe Organisation
1.1.2	Personal und Organisation, Informationstechnik

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Organisationsuntersuchungen	Carsten Weiand (Thomas Hansen)	
Dienstanweisungen	Klaus Görg Martin Hey	
Zentrale Personalbedarfsplanung, Stellenbeschreibungen, Stellenbewertungen und Stellenplan	Klaus Görg Martin Hey	Corina Velten
Zentrale Steuerung und Organisation des Personaleinsatzes, Telearbeit	Klaus Görg Martin Hey	Corina Velten
Öffentliches Dienst- und Tarifrecht, Personalservice	Corina Velten Gudrun Franz Andrea Gutheil	
Zeiterfassung	Agnes Gerner (Franziska Zimmer)	
Reisekosten	Agnes Gerner	
Aus- und Fortbildung, Personalentwicklung	Klaus Görg Martin Hey	Carsten Weiand
Aufgaben der Dienststelle nach dem Landespersonalvertretungs- gesetz, dem Landesgleichstellungsgesetz und dem Schwerbehindertengesetz	Klaus Görg Martin Hey	
Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit	Carsten Weiand (Thomas Hansen)	
Betriebliches Gesundheitsmanagement	Carsten Weiand (Thomas Hansen)	Anke Koort

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Aktenplan, Dokumentenmanagementsystem	Thomas Hansen (Carsten Weiland)	
Telekommunikation	Günter Faber Thorsten Schröder Hartmut Kilp	
Automatisierte Datenverarbeitung, Betrieb und Unterhaltung der Netze, Kommunikationstechnik, Allgemeiner Benutzerservice, Betreuung, Pflege, Entwicklung, Koordinierung von Schulungsmaßnahmen für Hard- und Software, Datensicherheit und Datenschutz	Günter Faber Thorsten Schröder Hartmut Kilp	
Versicherungsmanagement, soweit nicht Sachgebiet Finanzen zuständig ist	Carsten Weiland (Thomas Hansen)	
Spenden und Sponsoring	Thomas Hansen (Carsten Weiland)	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.1	Sachgebietsgruppe Organisation
1.1.3	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Information der Bürgerschaft über die Beschlüsse des Gemeinderates und seiner Ausschüsse	Claudia Jörg (Franziska Zimmer)	
Bekanntmachungen / Amtsblatt / Mitteilungsblatt	Claudia Jörg (Franziska Zimmer)	
Zusammenarbeit mit Presse, Rundfunk, Fernsehen, Nachrichtenagenturen und anderen Medien	Claudia Jörg (Franziska Zimmer)	
Publizistische Beratung von Rat und Verwaltung, Inneninformation, Herausgabe des Pressespiegels	Claudia Jörg (Franziska Zimmer)	
Bürgerinformation über Planungen und Aktivitäten durch Publikationen, audiovisuelle Mittel, Ausstellungen, Veranstaltungen oder besondere Einrichtungen (z. B. Gemeindeformation)	Claudia Jörg (Franziska Zimmer)	
Koordinierung der Herausgabe, der Redaktion und der Gestaltung aller gemeindlichen Publikationen und audiovisuellen Mittel, Herausgabe und Redaktion der Verwaltungsberichte	Claudia Jörg (Franziska Zimmer)	
Gemeindewerbung, soweit nicht anderen Organisationseinheiten zugewiesen und Werbeanzeigen	Claudia Jörg (Franziska Zimmer)	
Repräsentationsaufgaben, Partnerschaften und Patenschaften	Franziska Zimmer (Claudia Jörg)	
Ehrungen	Thomas Hansen (Carsten Weiland)	Anke Koort

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.1	Sachgebietsgruppe Organisation
1.1.4	Zentrale Servicestelle für Gremien und Sitzungsmanagement, Ortsrecht

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Zentrale Servicestelle für Ortsgemeinden	Thomas Hansen (Carsten Weiland)	Anke Koort
Servicestelle für Rat, Ausschüsse, Beiräte, soweit nicht einzelnen Fachbereichen zugeordnet	Klaus Görg Martin Hey	
Koordinierung der Prozessvertretung der Ortsgemeinden, soweit nicht einzelnen Fachbereichen zugeordnet	Klaus Görg Martin Hey	
Beigeordneten- und Ortsbürgermeisterbesprechungen, Ältestenrat, Fraktionen	Klaus Görg Martin Hey	Thomas Hansen
Kommunale Aufwandsentschädigungsverordnung, Mandatssicherung, Allgemeine Angelegenheiten der ehrenamtlich Tätigen	Corina Velten (Gudrun Franz, Andrea Gutheil)	
Vorbereitung der Sitzungen des Verbandsgemeinderates und seiner Ausschüsse, Beiräte und Arbeitskreise, Koordinierung der Beratungsvorlagen	Klaus Görg Martin Hey	
Zentraler Sitzungsdienst, Erstellung der Sitzungsniederschriften, Koordinierung der Teilnahme der beauftragten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an Sitzungen der Ortsgemeinderäte	Thomas Hansen Anke Koort	
Ratsinformationssystem	Claudia Jörg (Thomas Hansen)	
Mitwirkung bei allen Entwürfen von Ortsrecht, Bereinigte Sammlung des Ortsrechts, Zentrales Archiv ortsrechtlicher Normen	Thomas Hansen (Carsten Weiland)	Anke Koort

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
<p>Zentrale Sammlung der geltenden Gesetze und Rechtsverordnungen des Bundes und des Landes (z.B. kosDirekt) und aller im Verbandsgemeindegebiet geltenden Satzungen (auch des Landkreises)</p>	<p>Thomas Hansen (Carsten Weiand)</p>	<p>Anke Koort</p>
<p>Schiedsamtswesen, Schöffen und Jugendschöffen</p>	<p>Thomas Hansen (Carsten Weiand)</p>	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.1	Sachgebietsgruppe Organisation
1.1.5	Wahlen, Statistikstelle

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Wahlen, Abstimmungen, Sonstige Einwohnerbeteiligung	Thomas Hansen (Carsten Weiand)	
Aufgaben der Wahlleitung und Wahlbehörde bei Europa-, Bundestags-, Landtags- und Kommunalwahlen, Volksbegehren und Volksentscheiden	Thomas Hansen (Carsten Weiand)	
Aufgaben der Wahlleitung und Wahlbehörde bei Bürgermeister	Thomas Hansen (Carsten Weiand)	
Einwohnerversammlungen, Kommunale Petitionen, Einwohneranträge, Rats- und Bürgerbegehren und Bürgerentscheide, Amtliche Bürgerbefragungen	Thomas Hansen (Carsten Weiand)	
Aufgaben der Wahlleitung und Wahlbehörde bei Wahlen des Beirates für Migration und Integration sowie der Beiräte für ältere Menschen, Kinder und Jugendliche oder sonstiger gesellschaftlich relevanter Gruppen	Thomas Hansen (Carsten Weiand)	
Statistikstelle	Thomas Hansen (Carsten Weiand)	
Personalratswahlen	Claudia Jörg	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.1	Sachgebietsgruppe Organisation
1.1.7	Tourismus, Kultur, Städtepartnerschaften

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Förderung des Tourismus, Entwicklung und Umsetzung touristischer Konzepte, Gästebetreuung und Tourismuswerbung im Rahmen der Kooperation mit der Stadt Idar-Oberstein „Edelsteinland“	Karina Wagner Caroline Conradt	
Koordinierungsstelle für die örtlichen touristischen Leistungen	Karina Wagner Caroline Conradt	
Förderung des Theater- und Musikwesens sowie der bildenden Kunst	Annette Hansen (Mitarbeiterinnen der Tourist Information)	
Tourist Information	Karina Wagner Caroline Conradt Ann-Kristin Quint Daniela Adres Tanja Füllmann	
Öffentliche Büchereien, Museen und andere Sammlungen Heimatspflege, Brauchtumsförderung	Annette Hansen	
Ortschroniken, Heimatforschung	Annette Hansen	
Aufbau und Pflege von Städtepartnerschaften, Städtepatenschaften, Internationale Freundschaftskreise	Klaus Görg Martin Hey	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.1	Sachgebietsgruppe Organisation
1.1.8	Zentrale Vergabestelle

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Zentrale Vergabestelle für VOB- und VOL-Verfahren – Steuerung / Organisation – Prüfung von Vergabeunterlagen – Veröffentlichung / Upload von Verdingungsunterlagen – Bieterbetreuung – Submission Angebotsauswertung / Vergabevorschlag	Petra Jung	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.1	Sachgebietsgruppe Organisation
1.1.9	Datenschutz

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Aufgaben nach der Datenschutzgrundverordnung und dem Landesdatenschutzgesetz	Petra Jung	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.2	Sachgebietsgruppe Finanzen
1.2.1	Leitung der Sachgebietsgruppe Finanzen, Haushaltsplanung, Finanzcontrolling

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Haushaltssatzung, Haushaltsplan, Zwischenberichte, Beteiligungsbericht, Aufstellung der Jahresrechnung mit Bilanzen - der Verbandsgemeinde - der Ortsgemeinden	Markus Ackerman (Alexander Christ) Markus Ackermann Alexander Christ Sandra Schneberger-Schwinn Sven Becker Vanessa Endres	
Finanzausgleichsumlage, Gewerbesteuerumlage, Kreisumlage, Verbandsgemeindeumlage, Zweckverbandsumlagen	Sandra Schneberger-Schwinn (Vanessa Endres)	
Finanzausgleichsleistungen, Einkommensteuer- und Umsatzsteueranteile	Sandra Schneberger-Schwinn (Vanessa Endres)	
Finanzstatistik	Sandra Schneberger-Schwinn (Vanessa Endres)	
Konzeption der Finanzierungsmaßnahmen für öffentliche Einrichtungen	Markus Ackermann (Alexander Christ)	
Darlehen und Kassenkredite, Schuldenmanagement	Alexander Christ (Markus Ackermann)	
Zentrale Haushaltsüberwachung, Steuerung des Haushaltsvollzugs	Markus Ackermann (Alexander Christ)	
Finanzcontrolling	Marko Lorenz (Sven Becker)	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Interne und interkommunale Kennzeichenvergleiche, Grundlagen und Analysen	Markus Ackermann (Alexander Christ)	
Grundsätze zur betriebswirtschaftlichen Steuerung (Kosten- und Leistungsrechnung, interne Leistungsverrechnungen, Vermögenserfassung und -bewertung)	Markus Ackermann (Alexander Christ)	
Grundlagen für Kostenträger, -stellen und -artenrechnung Organisation der örtlichen Rechnungsprüfung	Markus Ackermann (Alexander Christ)	
Begleitung der überörtlichen Prüfungen und Koordinierung der Prüfberichte	Markus Ackermann (Alexander Christ)	
Kommunaler Entschuldungsfonds	Markus Ackermann (Alexander Christ)	
Gesamtabschluss	Markus Ackermann (Alexander Christ)	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.2	Sachgebietsgruppe Finanzen
1.2.2	Buchhaltung, Kostenmanagement

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Geschäftsbuchführung	Sarah Burger Aimee Grüner	
Inventur, Inventurrichtlinien	Sven Becker (Marko Lorenz)	
Bewertung des Vermögens und der Schulden	Sven Becker (Marko Lorenz)	
Anlagenbuchhaltung und Nebenbuchhaltungen	Sven Becker (Marko Lorenz)	
Jahresabschluss (Anlagenbuchhaltung)	Sven Becker (Marko Lorenz)	
Erstellung der Bilanzen (Anlagenbuchhaltung)	Sven Becker (Marko Lorenz)	
Kalkulationen für kostenrechnende Einrichtungen	Michaela Picko (Lisa Weyand)	
Landpacht	Michaela Picko (Lisa Weyand)	
Vermietung und Verpachtung gemeindeeigener Gebäude	Michaela Picko (Lisa Weyand)	
Sach- und Elektronikversicherung	Michaela Picko (Lisa Weyand)	
Bündelausschreibung Strom	Sandra Schneberger-Schwinn (Vanessa Endres)	
Abrechnung Strom	Sandra Schneberger-Schwinn (Vanessa Endres)	

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.2	Sachgebietsgruppe Finanzen
1.2.3	Zahlungsabwicklung und Vollstreckung

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Führung der Kassengeschäfte, Einheitskasse, Sonderkas- sen, Zahlstellen	Volker Schwinn Carina Moser Christine Erhard Christine Becker Daniel Piccolo	
Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung einschließlich offe- ner Posten	Carina Moser (Volker Schwinn)	
Zahlungsverkehr, Belegesammlung	Christine Erhard (Daniel Piccolo)	
Verwaltung der Kassenbestände / Liquiditätsplanung	Volker Schwinn (Carina Moser)	
Forderungsmanagement, Mahnwesen, Ratenzahlung, Stundung	Christine Becker Daniel Piccolo	
Kassenrechnung und Vorbereitung der Haushaltsrechnung	Carina Moser Volker Schwinn	
Vollstreckungsstelle, Eidesstattliche Versicherungen	Christine Becker (Daniel Piccolo)	
Insolvenzverfahren	Volker Schwinn (Carina Moser)	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste	
1.2	Sachgebietsgruppe Finanzen	
1.2.4	Abgaben	
Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Allgemeine Steuerangelegenheiten	Marko Lorenz (Sven Becker)	
Kommunalabgaben (Steuern, Gebühren, Beiträge, Fremdenverkehrs- und Kurbeiträge), soweit nicht Eigenbetrieben oder sonstigen Organisationseinheiten zugewiesen	Michaela Picko Lisa Weyand	
Abgabensatzungen		
- der Verbandsgemeinde	Markus Ackermann (Alexander Christ)	
- der Ortsgemeinden	Markus Ackermann Alexander Christ Sandra Schneberger-Schwinn Sven Becker Vanessa Endres	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Fachbereich 1:	Zentrale Dienste
1.2	Sachgebietsgruppe Finanzen
1.2.5	Forsten, Jagd und Fischerei

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Aufgaben des kommunalen Waldeigentümers	Alexander Christ (Markus Ackermann)	
Gemeindliche Eigenjagd- und Eigenfischereibezirke	Vanessa Endres (Sandra Schneberger- Schwinn)	
Verwaltung von Jagd- und Fischereigenossenschaften	Vanessa Endres (Sandra Schneberger- Schwinn)	
Jagdnutzung, Abschussregelung, Mitwirkung in Hegege- meinschaften	Vanessa Endres (Sandra Schneberger- Schwinn)	
Wildschadenssachen	Vanessa Endres (Sandra Schneberger- Schwinn)	

Fachbereich 2:	Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen
2.1	Bauleitplanung, Raumordnung, Landesplanung, Verkehrsplanung

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Vorbereitende und verbindliche Bauleitplanung	Stefan Schupp Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer
Vorhaben- und Erschließungspläne, Städtebauliche Verträge, Grundstücksverkehr	Stefan Schupp Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer
Sicherung der Bauleitplanung, Bodenordnung, Vorkaufsrechte	Stefan Schupp Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer
Einvernehmen gemäß § 36 BauGB	Silke Krieger-Studt Andrea Kuhn	
Genehmigungen nach § 144 BauGB und § 169 BauGB	Silke Krieger-Studt Andrea Kuhn	
Mitwirkung im Baugenehmigungsverfahren	Silke Krieger-Studt Andrea Kuhn	
Mitwirkung bei der Regionalplanung	Stefan Schupp Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer
Nahbereichsuntersuchungen	Stefan Schupp Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer
Raumordnerische Einzelmaßnahmen	Stefan Schupp Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer
Verkehrsplanung	Stefan Schupp Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer
Widmung von Straßen, Straßenbenennung, Hausnummerierung	Bernhard Kaschubinsky Silke Krieger-Studt	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Breitbandversorgung	Stefan Schupp Jochen Brack	
Kordinierung der Zuwendungsanträge	Stefanie Weyland	
Überwachung der Einhaltung der Nebenbestimmungen der Zuwendungsbescheide	Stefanie Weyland	
Kordinierung der Verwendungsnachweise	Stefanie Weyland	

Fachbereich 2:	Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen
2.3	Tiefbau

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Planung, Bauleitung, Überwachung und Koordinierung des Neu- oder Ausbaues öffentlicher Straßen, Wege und Plätze, Wirtschafts-, Feld-, Wald- und Weinbergswegen, Kinderspielplätze	Bernhard Kaschubinsky N.N. Jochen Brack	Manuela Dick
Straßenbeleuchtung	Christa Wahl	Manuela Dick
Bauherrenfunktion bei sämtlichen Tiefbaumaßnahmen	Bernhard Kaschubinsky Jochen Brack	Manuela Dick
Koordinierung der Straßenreinigung und des Winterdienstes, Verkehrssicherungspflicht	Dirk Hachenthal	Manuela Dick
Straßenentwässerung	Bernhard Kaschubinsky N.N.	Manuela Dick
Ausbau und Unterhaltung der öffentlichen Wasserläufe	Bernhard Kaschubinsky	Manuela Dick
Hochwasserschutz, Gewässerschutz und –unterhaltung	Bernhard Kaschubinsky	Manuela Dick
Öffentliche Park- und Stellplätze; Parkraumbewirtschaftung; Stellplatzverpflichtung	Bernhard Kaschubinsky	Manuela Dick
Bauhof	Dirk Hachenthal	Ralf Gebert Sandro Dubsky Julian Dunkel Ralf Pfersdorf Jan Weber Mirko Leonhard Alexander Brenner

Fachbereich 2:	Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen
2.4	Hochbau, Denkmalpflege

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Planung, Bauleitung, Überwachung und Koordinierung von Hochbaumaßnahmen	Bernhard Kaschubinsky Jochen Brack	Manuela Dick
Bauherrenfunktion bei sämtlichen Hochbaumaßnahmen	Bernhard Kaschubinsky Jochen Brack	Manuela Dick
Bauliche Unterhaltung und Sanierung der Gebäude und der gemeindlichen Einrichtungen einschließlich Bäder; Verkehrssicherungspflicht	Dirk Hachenthal	Sabine Hachenthal
Bauliche Unterhaltung von Denkmälern und öffentlichen Brunnen	Bernhard Kaschubinsky	
Denkmalpflege, Denkmalschutz	Stefanie Weyland	

Textliche Erläuterungen

Fachbereich 2:	Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen
2.5	Stadt- und Dorferneuerung

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Festlegung Sanierungsgebiet	Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer
Mitwirkung bei Aufstellung Bebauungsplan	Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer
Mitwirkung bei Modernisierungs- und Ordnungsmaßnahmen	Stefanie Weyland	
Mitwirkung bei der Ermittlung von Ausgleichsbeiträgen	Stefanie Weyland	
Dorferneuerungskonzepte	Stefanie Weyland	
Maßnahmen zur Dorferneuerung	Stefanie Weyland	
Konzepte zur Innenentwicklung der Ortskerne	Stefanie Weyland	
Städtebauliche Sanierung Ortsgemeinde Rhaunen	Udo Allmann	

Fachbereich 2:	Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen
2.6	Umwelt- und Naturschutz

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Umweltplanung; Umweltinformation	Bernhard Kaschubinsky	
Schutz der natürlichen Lebensgrundlagen (Bodenschutz, Luftreinhaltung, Klimaschutz, Schutz von Flora und Fauna)	Bernhard Kaschubinsky	
Lärmschutz	Bernhard Kaschubinsky	
Landespflege	Bernhard Kaschubinsky	
Biotopkartierung; Biotopschutz	Bernhard Kaschubinsky	
Landwirtschaft und Weinbau, Vollzug der Herbstordnung, Sonderkulturen,	Bernhard Kaschubinsky	

Fachbereich 2:	Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen
2.7	Gebäude- und Grundstücksmanagement

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Grundstücksmanagement <ul style="list-style-type: none"> – Liegenschaften – Öffentliche Park- und sonstige Grünanlagen einschl. Kinderspielplätze und öffentlichen Spiel- und Freizeitanlagen – Friedhöfe, Koordinierung des Grabaushubs, Gräberfürsorge und Betreuung der jüdischen Friedhöfe; Ehrenfriedhöfe 	Dirk Hachenthal Sabine Hachenthal Dirk Hachenthal Sabine Hachenthal Silke Krieger-Studt Andrea Kuhn	
Gebäudemanagement <ul style="list-style-type: none"> – Gebäudemanagement einschließlich Energiemanagement, Beschaffung Brennstoffe, Betreuung der Schließ-, Alarm- und Zeiterfassungsanlagen, Unterhaltung, Sanierung und Pflege der sonstigen öffentlichen Einrichtungen (z.B. Kureinrichtungen, Dorfgemeinschaftshäuser, Feuerwehrgerätehäuser, Kindertagesstätten, Schulen, Parkhäuser); 	Dirk Hachenthal (Ralf Gebert) Sabine Hachenthal	Ralf Gebert Sandro Dubsky Julian Dunkel Ralf Pfersdorf Jan Weber Mirko Leonhard Alexander Brenner
Geobasisinformation <ul style="list-style-type: none"> – raumbezogene Informationssysteme – kartografische Produkte – Vermessungen und Erfassungen von Geobasisdaten – grundstücksbezogene Basisinformationen 	Reiner Schwinn Reiner Schwinn Jochen Brack	Heike Bohrer Heike Bohrer Heike Bohrer

Fachbereich	Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen
2.8	Erschließungs- und Ausbaubeiträge

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Erschließungsbeträge	Christa Wahl	
Beiträge für den Ausbau von Verkehrsanlagen	Christa Wahl	
Sanierungsausgleichsbeiträge	Christa Wahl	
Wegebeiträge	Christa Wahl	
Kostenerstattungsbeiträge	Christa Wahl	

Fachbereich	Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen
2.9	Klimaschutzmanagement, Sanierungsmanagement

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Klimaschutzmager	Patrick Christmann	
Sanierungsmanagerin	Susanne Stumpf	

Fachbereich 3:	Bürgerdienste
3.1	Service-Zentrum, BürgerBüro

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Einwohnerwesen: <ul style="list-style-type: none"> - Aufgaben nach dem Melderecht - Passwesen, Personalausweise - Beglaubigungen - Entgegennahme von Anträgen auf Erteilung eines Führungszeugnisses - Ausstellung von Untersuchungsberechtigungsscheinen - Mitwirkung bei der Erteilung von Fahrerlaubnissen - Ändern Fahrzeugschein (sofern in Idar-Oberstein ausgestellt) <p>Verwaltungssitz Herrstein</p> <p>Verwaltungsstelle Rhaunen</p>	<p>Bianca Heidrich Sonja Schneider (Josephine Berger)</p> <p>Reimund Krajczyk Iris Stephan</p>	
Personenstandswesen: <ul style="list-style-type: none"> - Standesamt - Gleichgeschlechtliche Partnerschaften - Staatsangehörigkeitswesen - Namensrecht - Bestattungen 	<p>Alexandra Richter Sandra Uhl-Fuhr Heike Hermann</p>	
Fundbüro, Fundsachen <p>Verwaltungssitz Herrstein</p> <p>Verwaltungsstelle Rhaunen</p>	<p>Heike Hermann</p> <p>Iris Stephan (Reimund Krajczyk)</p>	
Sonstiger Service <ul style="list-style-type: none"> - Auskünfte aus dem Gewerberegister - Ausweise für Parkerleichterungen 	<p>Sandra Uhl-Fuhr (Alicia Scholtes)</p> <p>Heike Hermann (Iris Stephan)</p>	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
<p>Ausgabe Eintrittskarten für Veranstaltungen, Einkommensteuererklärungen und sonstige Vordrucke, Abfallsäcken</p> <p>Verwaltungssitz Herrstein</p> <p>Verwaltungsstelle Rhaunen</p>	<p>Tourist Information Zentrale - Armin Heinen</p> <p>Bürgerbüro - Reimund Krajczyk Iris Stephan</p>	

Fachbereich 3:	Bürgerdienste
3.2	Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Straßenverkehrsbehörde

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Verordnungen der Ordnungsbehörde, Ordnungsverfügungen und deren Durchsetzung	Alicia Scholtes Sandra Uhl-Fuhr (Nils Heidrich)	
Vollzugsdienst: Überwachung des ruhenden und des fließenden Verkehrs durch Kommunale Vollzugsbeamtinnen und Vollzugsbeamte, Überwachung TÜV und Reifenprofile, Veranstaltungskontrolle, Jugendschutz	Alicia Scholtes Rüdiger Mohr Gaby Hess-Pätzold (Nils Heidrich Sandra Uhl-Fuhr)	
Aufgaben nach der Gewerbeordnung	Sandra Uhl-Fuhr (Alicia Scholtes)	
Aufgaben nach dem Gaststättengesetz	Heike Hermann (Gaby Hess-Pätzold)	
Aufgaben nach dem Fahrlehrergesetz, dem Ladenschlussgesetz und verwandten Rechtsgebieten (z.B. Eichwesen, Preisrecht),	Iris Stephan (Gaby Hess-Pätzold)	
Marktrecht, Marktüberwachung	Alicia Scholtes (Gaby Hess-Pätzold)	
Aufgaben des Marktmeisters in Rhaunen	Iris Stephan	
Schutz der Sonn- und Feiertage	Iris Stephan Thomas Gerhardt	
Überwachung der Bewachungsunternehmer	Gaby Hess-Pätzold (Sandra Uhl-Fuhr)	
Obdachlosenordnungsbehörde	Nils Heidrich (Alicia Scholtes)	
Fischereischeine		
Verwaltungssitz Herrstein	Heike Hermann (Alicia Scholtes)	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Verwaltungsstelle Rhaunen	Iris Stephan (Reimund Krajczyk)	
Mitwirkung nach dem Sammlungsgesetz	Alicia Scoltes Thomas Gerhardt	
Zentrale Bußgeldstelle	Gaby Hess-Pätzold Thomas Gerhardt	
Straßenverkehrsbehörde	Thomas Gerhardt Gaby Hess-Pätzold	
Öffentlicher Personennahverkehr	Thomas Gerhardt Gaby Hess-Pätzold	
Zuständigkeiten für Gemeindestraßen nach der Verordnung zur Sicherstellung des Straßenverkehrs	Thomas Gerhardt Gaby Hess-Pätzold	
Landesgesetz gefährliche Hunde	Alicia Scholtes (Rüdiger Mohr)	
Nichtraucherschutzgesetz	Alicia Scholtes (Rüdiger Mohr)	
Lotterie- und Glücksspiele	Thomas Gerhardt (Gaby Hess-Pätzold)	
Lärmschutz, ImmissionsschutzG, immissionsschutzrechtliche Überwachung kleinerer Baustellen	Thomas Gerhardt (Gaby Hess-Pätzold)	
Ortspolizeiliche Bestattungsfälle	Alicia Scholtes (Nils Heidrich)	
Verfassungsschutzangelegenheiten	Nils Heidrich (Alicia Scholtes)	
Kriminalprävention, Geschäftsführung des Kriminalpräventiven Rates	Nils Heidrich (Sandra Uhl-Fuhr)	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Zusammenarbeit mit der Polizei, insbesondere auch mit den Bezirksbeamten vor Ort	Alicia Scholtes Rüdiger Mohr Nils Heidrich	

Fachbereich 3:	Bürgerdienste
3.3	Brandschutz, Zivil- und Katastrophenschutz

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Brandschutz, technische Hilfe, Aufgaben der Wasserwehr	Josephine Berger Jennifer Dunkel (Nils Heidrich)	
Mitwirkung Brandschutzkonzept	Nils Heidrich (Josephine Berger Jennifer Dunkel)	
Beschaffungswesen Feuerwehr	Josephine Berger Jennifer Dunkel (Nils Heidrich)	
Zusammenarbeit mit den örtlichen Wehren	Josephine Berger Jennifer Dunkel (Nils Heidrich)	
Kostensätze für Einsätze der Feuerwehr	Jennifer Dunkel (Nils Heidrich)	
Einsatzentschädigungen	Josephine Berger Jennifer Dunkel (Nils Heidrich)	
Öffentlicher Zivilschutz	Nils Heidrich (Josephine Berger Jennifer Dunkel)	
Aufgaben des Warn- und Alarmdienstes	Nils Heidrich (Josephine Berger Jennifer Dunkel)	
Selbstschutzaufgaben	Nils Heidrich (Josephine Berger Jennifer Dunkel)	
Aufgaben der örtlichen Katastrophenschutzbehörden	Nils Heidrich (Josephine Berger Jennifer Dunkel)	
Ausbau und Pflege der Kontakte zu Hilfsorganisationen (DRK, THW, MHD u.a.) sowie zur Bundeswehr und verbündeten Streitkräften, Manöverangelegenheiten	Nils Heidrich (Josephine Berger Jennifer Dunkel)	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Vorsorgegesetze (Wirtschaft, Ernährungsvorsorge, Ernährungssicherstellung)	Nils Heidrich (Josephine Berger Jennifer Dunkel)	

Fachbereich 3:	Bürgerdienste
3.4	Kinder, Jugend und Senioren

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Verwaltung von kommunalen Kindertagesstätten, Zusammenarbeit mit Kindertagesstätten kirchlicher und sonstiger gemeinnütziger Träger	Ortwin Rech Heike Nilius Renate Gizewski	
Jugendplan; Kreisjugendplan	Ortwin Rech Heike Nilius Renate Gizewski	
Jugendsozialarbeit, Jugendpflege, Jugendförderung	Ortwin Rech Anna-Lena Kohler Renate Gizewski	
Einrichtungen der Jugendpflege, Jugendherbergen, Jugendtreffs, Haus der offenen Tür u.ä.	Anna-Lena Kohler	
Beteiligung der Jugendlichen an zentralen Planungen der Gemeinde	Anna-Lena Kohler	
Ferienprogramm u.ä. Maßnahmen für Kinder und Jugendliche	Anna-Lena Kohler	
Geschäftsstelle der Jugendvertretung	Anna-Lena Kohler	
Geschäftsstelle des Beirates für ältere Menschen	Martina Streiß Renate Gizewski	
Einrichtungen und Veranstaltungen im Rahmen der Seniorenarbeit	Renate Gizewski (N.N.)	
Bürgerauto Standort Herrstein	Martina Streiß (N.N.)	
Bürgerauto Standort Rhaunen	N.N. (Martina Streiß)	

Fachbereich 3:	Bürgerdienste
3.5	Schulen, Weiterbildung, Volkshochschule

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Schulentwicklungsplanung, Schulorganisation, Schulreformen	Ortwin Rech Sonja Maurer Lilli Klettke	
Aufgaben als Träger von Schulen ¹ , insbesondere Lehr- und Lernmittel, Einsatz des Verwaltungs- und Hilfspersonals der Schulen, Schulverbände, Zweckvereinbarungen besondere Betreuungsangebote des Schulträgers, wie z. B. Betreuende Grundschulen, Ganztagsschulangebote,	Ortwin Rech Sonja Maurer Lilli Klettke	
Schulsozialarbeit	Brian Forster	
Schulbuchausleihe	N.N. Lilli Klettke Sonja Maurer	
Mittagsverpflegung	N.N. Sonja Maurer Lilli Klettke	
Schulverbände, Zweckvereinbarungen	Ortwin Rech Sonja Maurer	

¹ Schulträgerausschuss 1.1.4

Fachbereich 3:	Bürgerdienste
3.6	Freizeit und Sport

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Koordinierung von Vorhaben der Freizeit und des Sports; Konzeption, Durchführung bzw. Unterstützung von Vorhaben (z.B. Sportveranstaltungen)	Sonja Maurer Volker Schwinn	
Allgemeine Sportpflege, Sportförderung und Sportwerbung (siehe unten)	Sonja Maurer Volker Schwinn	
Sportanlagen (z.B. Turn- und Sporthallen, Hallen- und Freibäder, Sportplatzanlagen, Sondersportanlagen), Belegungspläne	Sonja Maurer Volker Schwinn	
Ehrungen für besondere sportliche Leistungen	Sonja Maurer Volker Schwinn	
Zentrale Beschaffung und Bereitstellung von Sportgeräten Sportstättenleitpläne	Sonja Maurer Volker Schwinn	
Vereinspflege	Sonja Maurer Volker Schwinn	

Fachbereich 3:	Bürgerdienste
3.7	Soziales, Sozialversicherung

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Vollzug bzw. Mitwirkung bei Leistungen nach den Sozialgesetzbüchern (insbes. SGB XII, II)	Martina Streiß (Renate Gizewski)	
Mitwirkung bei der Befreiung von Rundfunk- und Fernsehgebühren	Lilli Klettke Renate Gizewski	
Mitwirkung bei Aufgaben nach dem Schwerbehindertengesetz	Lilli Klettke Renate Gizewski	
Mitwirkung bei Aufgaben nach dem Unterhaltssicherungsgesetz	Martina Streiß	
Aufgaben nach Sozialversicherungsgesetzen, z.B. Annahme und Prüfung der Anträge auf Leistungen aus der Rentenversicherung, Amtshilfe für Sozialgerichte und Versicherungsträger, Alterskasse der Landwirte	Lilli Klettke Renate Gizewski	
Zusammenarbeit mit Mobile Soziale Dienste, Alten-Hilfeszentren	Ortwin Rech	
Aufgaben nach dem Wohngeldgesetz	Lilli Klettke Renate Gizewski	
Wohnberechtigungsscheine	Renate Gizewski (Sonja Maurer)	
Beratungs- und Koordinierungsstelle Pflegestützpunkt	Kerstin Hartmann	
Beratungs- und Koordinierungsstelle (Verband der Ersatzkassen) Pflegestützpunkt	Ramona Waizenhöfer	
GemeindeschwesterPlus	Ulrike Lang Ute Franz Carmen Faller	

Fachbereich 4:	Kommunale Betriebe
4.1	Werkleitung

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Werkleitung für Wasser- und Kanalwerk und Freibad	Hans-Dieter Weyand (Harald Petry)	
Abschluss und Abwicklung Ingenieurverträge	Hans-Dieter Weyand (Harald Petry)	Karolin Schieber
Investitionsprogramme, Wasserversorgungskonzept, Abwasserbeseitigungskonzept	Hans-Dieter Weyand (Harald Petry)	Karolin Schieber
Ausführung, Vollzug der Wirtschaftspläne Wasser/Abwasser/Freibad	Hans-Dieter Weyand (Harald Petry)	alle Mitarbeiter
Kooperationen, Zweckvereinbarungen, Betriebsführungsverträge mit Dritten	Hans-Dieter Weyand (Harald Petry)	
Sitzungen Werksausschuss, Verbandsgemeinderat, Ortsgemeinden mit Info zu geplanten Maßnahmen	Hans-Dieter Weyand (Harald Petry)	Karolin Schieber Frank Schneider

Fachbereich 4:	Kommunale Betriebe
4.2	Kaufmännische Betriebsführung

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Satzungsrecht, Wasserrecht Wasser/Abwasser	Harald Petry (Christian Shilinski)	
Erhebung von Einmalbeiträgen Abwasser, wiederkehrende Beiträge Abwasser und Entgelte Wasserversorgung	Harald Petry (Christian Shilinski)	
Abrechnung der Oberflächenentwässerung	Harald Petry	
Baukostenzuschuss Wasser	Kerstin Johann	
Fäkalschlambeseitigung, Abwasserbeseitigung aus Gruben	Heidrun Weyland N.N.	
Verbrauchsabrechnung Wasserwerk und Kanalwerk	N.N. Heidrun Weyland	
Führung der Hausanschlussakten	N.N. Heidrun Weyland	
Grundstücksangelegenheiten, Dienstbarkeiten u.a.	N.N. Heidrun Weyland Beate Goslinski-Wagner	
Datenerfassung/Veranlagung wiederkehrender Beiträge Schmutz- und Niederschlagswasser	N.N. Heidrun Weyland	
Installateurverzeichnis	N.N.	
Hausanschlüsse, Genehmigungsverfahren	Kerstin Johann (Christian Shilinski)	
Stellungnahme zu Bauanträgen	Kerstin Johann (Christian Shilinski)	
Vertragsrecht mit anderen Unternehmen, Straßenverwaltung, Anschlussnehmern, Ortsgemeinden	Harald Petry	

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Finanzierungen		
Förderanträge für wasserwirtschaftliche Maßnahmen (MIP)	Kerstin Johann (Harald Petry)	
Förderanträge Freibad	Kerstin Johann	
Darlehensverwaltung	Kerstin Johann	
Sonstige Tätigkeiten		
Abwasserabgabe, Meldung, Überwachung, Verrechnung	Christian Shilinski	
Wassercent	Christian Shilinski	
Benchmarking Wasserwirtschaft RLP	Christian Shilinski	
Aus- und Fortbildung	Harald Petry	
Sicherheiten und Gewährleistungen, Bürgschaften	Beate Goslinski-Wagner	
Versicherungswesen, Schadensabwicklung	Christian Shilinski	
Telefonverträge (Mobilfunkgeräte, Betriebseinrichtungen)	Christian Shilinski	
Buchhaltung		
Buchhaltung Wasserwerk, Kanalwerk, Abwasserzweckverband Rhaunen, Freibad Idarwald, AöR	Heidrun Alt Axel Thomas	
- Lfd. Buchungen		
- Wirtschaftspläne		
- Zwischenberichte		
- Jahresabschlüsse		
- Lagerbuchhaltung		
- Statistiken		
- Kostenstellenrechnung		

Fachbereich 4:	Kommunale Betriebe
4.3	Technische Betriebsführung

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Leitung	Karolin Schieber (Frank Schneider)	Frank Schneider Jannick Conradt Manfred Göttert Beate Goslinski- Wagner
Planung und Bauleitung von Wasser- und Abwasserleitun- gen, soweit nicht Dritten übertragen	Karolin Schieber Frank Schneider	
Bauherrenfunktion bei allen Projekten der kommunalen Be- triebe	Karolin Schieber (Frank Schneider)	
Verwaltung der Bestandspläne, GIS-System	Frank Schneider	Manfred Göttert Jannick Conrad
Eigenüberwachung Abwasseranlagen, Umsetzung notwen- diger Arbeiten, Planung, Projektierung	Frank Schneider	Martin Bonn
Unterhaltung der Betriebsanlagen des Wasserwerks	Lutz Kehl Simon Schuhmacher	Elmar Zimmer Thomas Ribarski Andreas Schwarz Markus Schneider Peter Nörling Steffen Klein
Unterhaltung der Betriebsanlagen des Kanalwerks	Burkhard Leonhard Martin Bonn	Yannik Klein Thomas Dreher Wolfgang Müller Tobias Mayer Manuel Faust Waldemar Penner Thorsten Nagel
Bauhof	Manfred Göttert Jannick Conrad	Frank Siebert Christoph Theis Heiko Faller Nikolaus Canisius Peter Müller Mario Wagner

Verwaltungsgliederungs- und Geschäftsverteilungsplan

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Wareneinkauf	Heidrun Weyland Beate Goslinski-Wagner	
Auftragsverwaltung	Beate Goslinski-Wagner	
Prüfung allgemeiner Eingangsberechnungen und Rechnungsstellung Bauhof	Beate Goslinski-Wagner	
Schlüsselverwaltung Werke	Beate Goslinski-Wagner	
Freibad Idarwald Rhaunen		
Betrieb	Viktor Dick	Aushilfen
Betriebsführung kaufmännisch	Heidrun Weyland	
Betriebsführung technisch	Karolin Schieber Simon Schuhmacher	
Sonstiges		
Arbeitsschutz/Betriebssicherheit	Christian Shilinski	

Fachbereich 4:	Kommunale Betriebe
4.4	Betriebsführung für Dritte

Aufgabenschwerpunkte	Sachbearbeitung (Stellvertretung)	Mitarbeit
Wasserzweckverband Birkenfeld Unterhaltung der Anlagen im Bereich VG Herrstein (alt)	Karolin Schieber Betriebspersonal Wasserwerk	
Werkleitung und Betriebsführung Abwasserzweckverband Rhaunen	Hans-Dieter Weyand Mitarbeiter im kaufm. Bereich Betriebspersonal Ab- wasser	
Vorstand und Betriebsführung Energiewelt Idarwald (Anstalt des öffentlichen Rechts)	Hans-Dieter Weyand	